

مدارک مورد نیاز جهت بررسی پرونده در معاونت برنامه ریزی و سرمایه گذاری:

- ۱- اسناد مالکیت زمین بنام مجری طرح (در صورتیکه زمین محل اجرای طرح واگذاری یا استیجاری باشد مدارک مربوط ارائه شود)
- ۲- موافقت اصولی فرم پیوست با ذکر درجه و ظرفیت
- ۳- نقشه های طرح طبق ضوابط فنی و معماری سازمان میراث فرهنگی استان مربوطه همراه با CD تحت نرم افزار اتوکد
- ۴- پروانه ساخت صادره توسط شهرداری یا بخشرداری محل با کاربری گردشگری، اقامتی و پذیرایی
- ۵- طرح توجیه فنی، مالی و اقتصادی تحت نرم افزار Comfar همراه با CD
- ۶- پیش فاکتور و کاتالوگ تجهیزات، مبلمان و دکوراسیون، اقامت ها، آسانسورها و غیره (ارائه پیش فاکتور مقایسه ای حداقل از ۲ فروشنده و سازنده)
- ۷- پیش فاکتور مربوط به دستگاههای تأسیساتی (برای سیستم تأمین گرمایش و سرمایش، ژنراتور، ترانسفورماتور، مخازن ذخیره سوخت و آب و غیره)
- ۸- چگونگی تأمین آب، گاز و برق و اخذ مجوز لازم از مراجع ذی صلاح
- ۹- فتوکپی قرارداد با پیمانکاران کارهای ساختمانی و تأسیساتی طرح (کارهای برقی، آبرسانی، حفرچاه، تأسیسات، سوخت رسانی، فاضلاب و غیره)
- ۱۰- تکمیل فرم ۲۱ صفحه ای مشخصات پروژه و مجری (اشخاص حقیقی و حقوقی) فرم شماره ۲
- ۱۱- صورتجلسه پیشرفت فیزیکی پروژه در استان فرم پیوست (در صورت توان تودیع نقدی نزد بانک معادل ۲۰٪ هزینه های طرح اخذ تعهد محضری الزامی است)
- ۱۲- صورتجلسه کمیته اعتباری وام در استان فرم پیوست
- ۱۳- تصویر محل اجرای پروژه (پیشرفت فیزیکی) با مشخصات ذیل:
- ۱۴- تصاویر مارکت و نمای پروژه با مشخصات بند ۱۳
- ۱۵- تصاویر کروکی با مشخصات بند ۱۳
- ۱۶- مدارک اشخاص حقیقی و حقوقی شامل کپی شناسنامه، کد پستی و ملی شماره تلفن ثابت و همراه. اساسنامه و آخرین تغییرات و صورتجلسات هیأت مدیره
- ۱۷- صورتهای مالی شرکت برای سه سال گذشته .